

Октябрь 2024 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1.	<p style="text-align: center;">ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</p> <p><u>-Консультация</u> «Развитие детско-взрослого сообщества через проектно-исследовательскую деятельность».</p> <p><u>-«Школа молодого воспитателя»:</u> индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам планирования и ведения документации в соответствии с ФОП ДО.</p> <p><u>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</u> «Познаем мир вместе» - картотека совместных проектов детей и родителей.</p> <p><u>Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса</u> - <i>Оперативный контроль</i> «Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников»</p>	<p>Воспитатель Михайлюк М.В.</p> <p>Старший воспитатель Иванова Г.С.</p> <p>Старший воспитатель Иванова Г.С. Воспитатели групп</p> <p>Старший воспитатель Иванова Г.С., Педагоги ДОО</p>
2.	<p style="text-align: center;">ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ</p> <p><u>Повышение уровня теоретических знаний и научно-методического творчества</u></p> <p>- Консультация-диалог «Эффективное взаимодействие педагогов с родителями в период адаптации детей раннего возраста к детскому саду»</p> <p>- Педагогическая дискуссия «Играя, готовим ребенка к школе»</p> <p><u>Развитие профессиональных умений и педагогической техники</u> Наставничество в ДОО. Подготовка условий для запуска программы наставничества. Приказ об организации наставничества, закреплении наставников на год.</p>	<p>Педагог-психолог Гайдамакина А.А. Воспитатели 1-младшей группы</p> <p>Старший воспитатель Иванова Г.С.,</p> <p>Старший воспитатель Иванова Г.С.,</p>
3.	<p style="text-align: center;">УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ</p> <p><u>Совет ДОО</u> «Взаимодействие всех участников образовательных отношений в процессе организации совместных мероприятий в ДОО».</p> <p><u>Общее собрание работников</u> «Обеспечение безопасных условий жизни и здоровья воспитанников и безопасности условий труда работников»</p>	<p>Старший воспитатель Иванова Г.С.,</p>
4.	<p style="text-align: center;">СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</p> <p>-Сопровождение официального сайта ДОО согласно изменениям в положении о сайте.</p>	

	<p>- Размещение информации на онлайн-платформах социальных сетей Telegram, ВКонтакте. Информационно-аналитический блок</p> <p><u>Совет родителей ДОО</u> Знакомство с нормативно-правовыми документами и программно-методическим обеспечением ДОО, как одним из условий организации сотрудничества детского сада и семьи.</p> <p><u>Групповые родительские собрания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - «Давайте познакомимся» - Возрастные особенности детей средней группы - Повышение компетентности родителей и сотрудничество со специалистами детского сада в вопросах речевой готовности детей к школе. 	<p>Старший воспитатель Иванова Г.С.</p> <p>Старший воспитатель Иванова Г.С., Педагоги ДОО</p> <p>Смоляникова Е.А. заведующий</p> <p>Старший воспитатель Иванова Г.С., Воспитатели Склярова Е.Н., Отрошко Ю.В. Педагоги ДОО</p>
5.	<p style="text-align: center;">АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</p> <p>Проверка санитарного состояния групп и участков Работа с отделом по обеспечению деятельности учреждений образования центрального внутригородского округа города Краснодар и централизованной бухгалтерией. Проведение очередной годовой инвентаризации.</p> <p><u>Работа с кадрами</u> <u>Работа заместителей заведующего, старших воспитателей:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение документации; - проведение мероприятий по годовому плану. <p><u>Работа завхоза:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение документации; - оформление заявок, счетов, договоров; - организация текущих ремонтов; - образцовое содержание территории ДОО и прилегающей территории. <p><u>Работа кладовщика:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ ведения журнала бракеража сырой продукции; - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; - работа с централизованной бухгалтерией. <p><u>4. Работа специалиста по кадрам и делопроизводителя:</u> - анализ правильности ведения приказов по кадрам и основной деятельности.</p> <p><u>5. Работа с обслуживающим персоналом:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - консультация «Циклограмма деятельности младшего воспитателя». 	<p>Смоляникова Е.А. заведующий, заместитель заведующего, Иванова Г.С. старший воспитатель</p> <p>Заместитель заведующего, Иванова Г.С. старший воспитатель</p> <p>Заместитель заведующего</p> <p>Запорожанова М.Г. кладовщик,</p> <p>Семенцова Т.Н. воспитатель</p> <p>Заместитель заведующего</p>