

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к положению о внутренней  
системе оценки качества  
дошкольного образования в  
МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 7»

**ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА**  
**внутренней системы оценки качества дошкольного образования (ВСОК ДО)**  
**на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год**

Направление (объект) ВСОК ДО	Показатель, характеризующий (объект) ВСОК ДО	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, осуществляющие оценку качества образования	Ответственные должностные лица
<b>КРИТЕРИЙ 1. Качество содержание и организации образовательной деятельности</b>						
<b>Образовательная программа дошкольного образования</b>	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель
<b>Рабочая программа воспитания</b>	Соответствие требованиям к структуре и содержанию примерной рабочей программы воспитания	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель
<b>КРИТЕРИЙ 2. Качество содержания образовательной деятельности в ДОО</b>						

<b>Образовательный процесс</b>	Образовательная деятельность, организационная педагогами в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей по пяти образовательным областям и видам деятельности (ФГОС ДО раздел II, п. 2.6,2.7)	Контроль, аудит документации, посещение педагогических мероприятий, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми, самоанализ, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Старший воспитатель,	Заведующий, Старший воспитатель
	Взаимодействие педагога с детьми	Контроль, аудит документации, посещение педагогических мероприятий, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми, самоанализ, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Старший воспитатель, Воспитатели	Заведующий, Старший воспитатель
<b>КРИТЕРИЙ 3 Количество образовательных условий в ДОО.</b>						
<b>Кадровые условия</b>	Образовательный ценз педагогических кадров	Аудит документов	2 раза в год, август, апрель	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель

	Зафиксированные жалобы на педагогический состав	Анализ	Ежемесячно	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель
	Уровень квалификации педагогических кадров	Аудит документов	Ежемесячно	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель
	Непрерывность профессионального развития педагогических кадров	Аудит документов	Ежемесячно	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель
	Компетентность педагогических кадров (диагностика профессиональных дефицитов педагогов, система внутреннего повышения педагогических компетенций)	Анкетирование, анализ, контроль, регулирование и коррекция	По плану	1 раз в год, май	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель
	Взаимодействие персонала между собой, психологическая атмосфера в ДОО	Наблюдение, анализ	По плану	1 раз в год, май	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель
	Укомплектованность педагогическими кадрами	Анализ	2 раза в год, август, апрель	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель

	Трансляция результатов профессиональной деятельности педагогов	Анализ, сбор информации	Ежемесячно	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель
	Профессиональные достижения педагогических кадров	Самоанализ, сбор информации	Ежемесячно	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель
	Система стимулирования ДОО	Анализ	Ежемесячно	Ежемесячно	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель
<b>Развивающая предметно-пространственная среда</b>	Соответствие требованиям ФГОС ДО, СанПин, Примерному перечню базового оборудования, реализуемой программе	Самоанализ, анализ, контроль	По плану	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель
<b>Психолого-педагогические условия</b>	Основные психолого-педагогические условия, соответствующие требованиям ФГОС ДО	Контроль, посещение педагогических мероприятий, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми и родителями, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель
	Дополнительные психолого-педагогические условия	Контроль, посещение педагогических мероприятий,	Ежемесячно	4 раза в год	Заведующий, Старший воспитатель	Старший воспитатель

	для детей с ОВЗ	наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми и родителями, анализ				
<b>КРИТЕРИЙ 4. Качество взаимодействия с семьей</b>						
<b>Удовлетворенность семьи как участника образовательных отношений</b>	Информационность о деятельности ДОО	Анкетирование, анализ	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год	Старший воспитатель, Воспитатели, Педагоги	Заведующий, Старший воспитатель
	Вовлеченность родителей в образовательный процесс	Анкетирование, анализ	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель
	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг	Анкетирование, анализ	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель
	Ознакомление родителей качеством с локальными актами ДОО	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель
<b>КРИТЕРИЙ 5. Качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу</b>						
<b>Состояние здоровья детей</b>	Соответствие помещений, территории и оборудования ДОО требованиям СанПиН;	Самоанализ, аудит материально-технического обеспечения, контроль	Ежемесячно	1 раз в год, либо при выявлении нарушений	Заведующий, Старший воспитатель, заместитель заведующего, медицинский работник (по согласованию) педагоги	Заведующий, Старший воспитатель

	Соответствие требований СанПиН к организации образовательной деятельности и режиму дня	Аудит документации, наблюдение, контроль	Ежемесячно	1 раз в год, либо при выявлении нарушений	Старший воспитатель, Воспитатели, Педагоги	Заведующая, Старший воспитатель
	Организация работы по формированию культурно-гигиенических навыков, сохранению, укреплению здоровья воспитанников с учетом их потребностей и безопасного поведения	Аудит документации, наблюдение, контроль, анализ,	Ежемесячно	1 раз в год, май По окончании контроля; при необходимости повторного контроля-после его окончания	Заведующий, Старший воспитатель,	Заведующий, Старший воспитатель,
	Доля посещаемости обучающимися ДОО (в среднем за год)	Анализ посещаемости	Ежемесячно	2 раза в год	Заведующий, Старший воспитатель, медицинский работник ДГП	Заведующий, Старший воспитатель, медицинский работник ДГП
	Средний показатель пропущенных по болезни дней и оборудования ДОО на одного обучающегося	Анализ заболеваемости	Ежемесячно	2 раза в год	Заведующий, Старший воспитатель, медицинский работник ДГП	Заведующий, Старший воспитатель, медицинский работник ДГП
	Количество случаев	Контроль, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Заведующий,	Заведующий,

	травматизма обучающихся в образовательном процессе с потерей трудоспособности и в течение 1 дня и более				Старший воспитатель, медицинский работник ДГП	Старший воспитатель, медицинский работник ДГП	
<b>Обеспечение безопасности</b>	Соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год, либо при выявлении нарушений	Заместители заведующего, старший воспитатель, заместитель заведующего, медицинский работник ДГП	Заведующий, медицинский работник ДГП	
	Соответствие правилам пожарной, антитеррористической, информационной безопасности	Контроль	Ежемесячно	4 раза в год, либо при выявлении нарушений	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель	
	Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей	Аудит материально-технического обеспечения, анализ содержания информационных ресурсов, контроль, анализ		Ежеквартально	2 раз в год	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель
	Соответствие требованиям к материально-	Аудит материально-технического		Ежеквартально	2 раз в год	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель

	техническому обеспечению программы (учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение)	обеспечения, анализ содержания информационных ресурсов, контроль, анализ				
<b>Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу</b>	Соответствие организации питания детей в ДОО требованиям СанПиН	Аудит документации, контроль, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми, анализ	Ежемесячно	4 раз в год	Старший воспитатель, Воспитатели	Заведующий, Старший воспитатель
	Психологическая атмосфера при организации режимных моментов (сон, отдых, релаксация, питание, прогулка и др.) учет индивидуальности детей	Контроль, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми, анализ	Ежемесячно	4 раз в год	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель
	Предоставление информации родителям воспитанников по вопросам организации питания в	Анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды)	Ежемесячно	4 раз в год	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель

	ДОО. Рекомендации по организации здорового питания детей					
<b>КРИТЕРИЙ 6. Качество управления ДОО</b>						
<b>Управление организационными процессами</b>	Наличие и качество ведения обязательной документации административно- управленческого и педагогического персонала	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационны стенды)	По плану	3 раза год, август, январь, апрель	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель
	Функционирование методической службы	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анкетировани е, анализ	По плану	3 раза год, август, январь, апрель	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель
	Функционирование системы наставничества	Аудит документации, анализ содержания информационных	По плану	3 раза год, август, январь, апрель	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель

		ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анкетирование, анализ				
	Взаимодействие с социумом	Анализ, аудит документации	По плану	1 раз в год	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель
	Управленческие решения	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды)	По плану	3 раза в год, август, январь, апрель	Заведующий, Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель
	Организация инновационной деятельности. Программное обеспечение образовательного контента к используемым цифровым технологиям(ИКТ), использование цифровых образовательных платформ.	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды)	В течение года	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, группа мониторинга	Заведующий, Старший воспитатель

<b>Внутренняя система оценки качества</b>	Функционирование ВСОК ДО, корреляция целей и задач ОП ДО и целей и задач ВСОК ДО (локальные акты)	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анализ	В течение года	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующий, старший воспитатель
	Наличие и качество ведения документации (инструментарий, материалы, отчеты, аналитические справки, рекомендации, план мероприятий)	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анализ	В течение года	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующий, старший воспитатель
<b>Программа развития ДОО</b>	Локальный акт о создании рабочей группы в ДОО по разработке или внесению корректировок в Программу развития	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующий, старший воспитатель
	Анализ реализованных мер и мероприятий, запланированных на год с целью улучшения качества	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующий, старший воспитатель

	образования					
	Сбор и анализ пожеланий родительской общественности по развитию ДОО	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующий, старший воспитатель
	Внесение корректировок по результатам ВСОК ДО	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующий, старший воспитатель
	План мероприятий по развитию ДОО с указанием сроков их реализации на год	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующий, старший воспитатель
	Перспективный план повышения качества образования в ДОО на год	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующий, старший воспитатель